

Arkisto

Asunto Oy Koivurinne

PELASTUSSUUNNITELMA

Asunto Oy Koivurinne

Laadittu: 28.8.2026

Viimeisin päivitys: 28.8.2026

Laatija: Jari Lehtonen (Taloyhtiön turvallisuusvastaava)

Ylläpidosta vastaava: Taloyhtiön hallitus; käytännön päivityksistä vastaa turvallisuusvastaava Jari Lehtonen

Tarkistusväli: Vuosittain elokuussa sekä aina olosuhteiden, vastuuhenkilöiden tai turvallisuusjärjestelyjen muuttuessa

Sisällysluettelo

1. Kohteen perustiedot	1
2. Rakennuksen ja toiminnan kuvaus	1
3. Vaarojen ja riskien arviointi	2
4. Onnettomuuksien ennaltaehkäisy	4
5. Toiminta onnettomuus- ja vaaratilanteissa	4
6. Omatoiminen varautuminen poikkeusoloihin	5
7. Turvallisuusjärjestelyt ja laitteet	6
8. Väestönsuoja	7
9. Väestönsuojan käyttöönotto ja käyttö	8
10. Vastuuhenkilöt	11
11. Viestintä, perehdytys ja harjoitukset	11
12. Suunnitelman ylläpito ja jakaminen	12
13. Liiteluettelo	12

1. Kohteen perustiedot

Kohteen nimi:	Asunto Oy Koivurinne
Osoite:	Koivurinteenkuja 7, 02150 Espoo
Kunta:	Espoo
Henkilömäärä:	38
Laatija:	Jari Lehtonen
Laatijan rooli:	Taloyhtiön turvallisuusvastaava
Laatijan puhelin:	050 555 0276
Laatijan sähköposti:	turvallisuus@example.com

2. Rakennuksen ja toiminnan kuvaus

Rakennuksen kuvaus

Vuonna 1988 valmistunut nelikerroksinen betonirunkoinen asuinkerrostalo, jossa on 20 huoneistoa, A- ja B-porrashuoneet, yksi henkilöhissi, kellarikerros ja kylmä ullakko. Huoneistot, porrashuoneet, kellarin varastot ja tekniset tilat muodostavat omat palo-osastonsa. Kellarissa sijaitsevat irtaimistovarastot, talosauna, pesutupa, kuivaushuone, lämmönjakuhuone, sähköpääkeskus ja S1-väestönsuoja. Tämä asiakirja kuvaa fiktiivistä ja anonymisoitua taloyhtiökohdetta; kaikki nimet, osoitteet ja yhteystiedot ovat keksittyjä.

Toiminnan kuvaus

Rakennus on ympärivuorokautisessa asuinkäytössä. Yhtiössä arvioidaan olevan enimmillään 38 asukasta. Yhteisiä tiloja ovat talosauna, pesutupa ja kuivaushuone, ulkoiluvälinevarasto, 20 irtaimistovarastoa, kerhohuone sekä piha-alueen jäte- ja pyöräkatos. Kiinteistönhoito tarkastaa yhteiset tilat viikoittain ja päivystää kiireellisissä kiinteistövahingoissa.

Tavanomaisesta poikkeava tai tilapäinen käyttö

Kohteen tilapäinen poikkeava käyttö koskee lähinnä yhteistiloja ja korjaushankkeita: kerho-, sauna- tai kokoontumistilan käyttöä tavanomaista suuremmalle joukolle sekä laajoja remontteja, jotka muuttavat kulkureittejä, porrashuoneiden käyttöä tai pelastustien käytettävyyttä. Poikkeavan käytön aikana varmistetaan, että poistumisreitit pysyvät esteettöminä ja opastettuina, että pelastustie on ajokelpoinen ja että tilapäiset rakenteet, työmaakalusteet ja jätteet eivät lisää palokuormaa kulkureiteillä. Poikkeavasta käytöstä päättää hallitus isännöitsijää kuultuaan, ja asukkaille tiedotetaan asukasportaalissa ja porrashuoneiden ilmoitustauluilla ennen muutoksen alkamista.

Käyttötarkoitus: Asuinrakennus

Useampi rakennus: Ei

Kerrosten lukumäärä: 4

3. Vaarojen ja riskien arviointi

Arviointitapa: Riskit arvioitiin hallituksen, turvallisuusvastaavan ja kiinteistönhoidon yhteisellä turvallisuuskävelyllä. Arvioinnissa tarkastettiin asuintilat yleisellä tasolla, yhteiset tilat, piha, pelastustie, tekniset tilat ja väestönsuoja.

Arvioinnin päivämäärä: 12.8.2026

Osallistujat: Hallituksen puheenjohtaja, turvallisuusvastaava ja kiinteistönhoidon edustaja

Lisähuomiot: Arviointi päivitetään vuosittain sekä aina korjaushankkeen, käyttötavan muutoksen tai turvallisuusjärjestelyihin vaikuttavan poikkeaman jälkeen.

Tulipalo

Seuraukset

1. Savuallistus ja palovammat voivat aiheuttaa välittömän henkilövaaran.
2. Palo voi levitä nopeasti useaan tilaan ja keskeyttää toiminnan pitkäksi aikaa.

Ennaltaehkäisy

1. Vähennä syttymislähteitä, poista vioittuneet sähkölaitteet käytöstä ja pidä kuumat pinnat erossa palavasta materiaalista.
2. Pidä palokuorma hallinnassa ja estä palavan tavaran kertyminen tiloihin, joita ei ole tarkoitettu varastointiin.

Toiminta vaaratilanteessa

1. Varoita vaarassa olevia, pelasta vain ilman omaa vaaraa ja hälytä 112.
2. Aloita alkusammutus vain, jos sopiva väline on saatavilla ja poistuminen pysyy turvallisena.

Sähkökatko

Seuraukset

1. Poistuminen, valvonta ja viestintä vaikeutuvat, jos katko osuu ruuhka- tai yöaikaan.
2. Sähköstä riippuvat käytössä olevat toiminnot voivat pysähtyä ja tilojen turvallinen käyttö vaikeutua.

Ennaltaehkäisy

1. Tunnista kriittiset toiminnot ja kirjaa, mitkä niistä edellyttävät varavoimaa, turvavalaistusta, UPS-suojasta tai muuta todellista varajärjestelyä.
2. Testaa kohteessa käytössä olevat varajärjestelmät, vastuujako ja viestintäketju ennakoivasti.

Toiminta vaaratilanteessa

1. Arvioi katkon laajuus, varmista henkilöturvallisuus ja tarkista kriittiset tilat ensin.
2. Ilmoita kiinteistöhuollolle tai verkkoyhtiölle ja kirjaa häiriön alkuaika.

Veden aiheuttama vahinko

Seuraukset

1. Rakenteet ja pintamateriaalit voivat vaurioitua sekä altistaa mikrobiongelmille.
2. Kosteus voi aiheuttaa sähkövaaran, käyttökatkon tai tilojen väliaikaisen sulkemisen.

Ennaltaehkäisy

1. Pidä sulkuventtiilien sijainnit, merkit ja käyttövastuut ajan tasalla.
2. Seuraa märkätiloja, putkistoja, katoilta tulevaa vettä ja lattiakaivojen kuntoa säännöllisesti.

Toiminta vaaratilanteessa

1. Katkaise veden syöttö tai rajaa vuotoalue mahdollisimman nopeasti.
2. Suojaa sähkölaitteet ja estä liukastuminen tai lisävahinkojen leviäminen.

Myrsky tai luonnonilmiö

Seuraukset

1. Rakenteet, irtaimisto tai pihalla liikkuvat henkilöt voivat altistua välittömälle vaaralle.
2. Sähkö-, tietoliikenne- ja vesihuollon häiriöt voivat keskeyttää toiminnan laajasti.

Ennaltaehkäisy

1. Kiinnitä irtain omaisuus, tarkista kattokaivot ja varmista sadevesien hallinta ennakoivasti.
2. Päivitä valmiusvarusteet, yhteystiedot ja vastuut säähän liittyviä häiriöitä varten.

Toiminta vaaratilanteessa

1. Ohjaa ihmiset suojaan sisätiloihin ja vältä vaurioalueelle tai puiden alle menemistä.
2. Arvioi vauriot vasta kun olosuhteet ovat turvalliset ja rajaa vaarallinen alue välittömästi.

4. Onnettomuuksien ennaltaehkäisy

Yleiset ehkäisevät toimenpiteet

Asunto Oy Koivurinne: onnettomuuksia ehkäistään pitämällä poistumisreitit ja pelastustiet esteettöminä, huolehtimalla siisteydestä ja puuttumalla havaittuihin vikoihin viipymättä.

Sähkölaitteita ja muita työ- tai käyttölaitteita käytetään valmistajan ohjeiden mukaan, ja vaurioituneet laitteet poistetaan käytöstä.

Kohteessa olevien palo- ja turvallisuusjärjestelmien tarkastukset tehdään niiden omien huolto- ja tarkastusohjeiden mukaan.

5. Toiminta onnettomuus- ja vaaratilanteissa

Yleiset toimintaohjeet

Hätätilanteessa soitetaan ensin 112 ja ilmoitetaan osoite Koivurinteenkuja 7, 02150 Espoo, tapahtunut tilanne sekä avun tarve.

Välittömässä vaarassa olevia autetaan vain, jos se voidaan tehdä turvallisesti. Muut asukkaat varoitetaan huutamalla, ovikelloilla ja tarvittaessa puhelimitse omaa turvallisuutta vaarantamatta.

Ihmiset ohjataan turvallista, kulkukelpoista poistumisreittiä kokoontumispaikalle Koivurinteenkujan puoleisen pysäköintialueen länsireuna, pelastustien ja rakennuksen savunmuodostusalueen ulkopuolella.

Pelastus- ja ensihoitoyksiköille lähetetään opastaja Koivurinteenkujan tonttiliittymään, ja puuttuvista tai apua tarvitsevista henkilöistä ilmoitetaan viranomaiselle.

Tulipalo

1. Pelasta välittömässä vaarassa olevat, jos voit tehdä sen turvallisesti.
2. Tee hätäilmoitus 112 ja kerro tarkka osoite sekä onko porrashuone savuton vai savun täyttämä.
3. Aloita alkusammutus vain, jos palo on alkuvaiheessa ja poistuminen pysyy turvattuna.
4. Sulje huoneiston ovi ja muut palotilaan johtavat ovet poistuessasi.
5. Varoita samassa asunnossa ja lähialueella olevia.
6. Poistu portaita pitkin vain savuttoman reitin kautta äläkä käytä hissiä.
7. Jos porrashuoneessa on savua, jää huoneistoon, sulje ovi tiiviisti, ilmoita sijaintisi 112:een ja odota lisäohjeita.
8. Kokoonnu kokoontumispaikalla ja ilmoita puuttuvista henkilöistä pelastuslaitokselle.

Evakuointi ja kokoontuminen

Evakuointi käynnistetään asukkaiden keskinäisellä varoittamisella ja viranomaisen ohjauksella.

Kaikki kohteessa olevat ohjataan lähintä turvallista, kulkukelpoista poistumisreittiä kokoontumispaikalle Koivurinteenkujan puoleisen pysäköintialueen länsireuna, pelastustien ja rakennuksen savunmuodostusalueen ulkopuolel-
la. Hissia ei käytetä tulipalossa.

Poistumisessa apua tarvitsevat henkilöt, avustajat ja mahdolliset apuvälineet: avuntarpeesta sovitaan porrashuonekohtaisessa naapuriavussa, ja ensisijainen avustaja käyttää asukkaan omia liikkumisen apuvälineitä.

Kokoontumispaikalla tarkistetaan käytettävissä olevien läsnäolotietojen avulla, onko henkilöitä kateissa, ja havainnot ilmoitetaan pelastusviranomaiselle.

6. Omatoiminen varautuminen poikkeusoloihin

Pärjääminen häiriötilanteissa

Asunto Oy Koivurinne varautuu sähkön, veden, lämmön ja tietoliikenteen pitkittyviin häiriöihin. Kohteen käyttäjien ja toiminnan kannalta kriittiset tarpeet ovat lämmitys, käyttövesi, hissin toiminta ja asukkaiden tavoittaminen.

Juomaveden, ruoan, lääkkeiden, ensiapuvälineiden, valaistuksen, viestinnän ja muiden tarpeellisten tarvikkeiden nykyinen saatavuus ja riittävyys: asukkaat vastaavat omasta 72 tunnin kotivarastaan; yhteistilan ensiapulaukku, paristokäyttöinen radio ja taskulamput tarkistetaan vuosittain.

Kriittisten toimintojen jatkuvuus ja käytössä olevat varajärjestelyt: hallituksen puheenjohtaja ja turvallisuusvastaava kokoavat tilannekuvan ja kiinteistöpäivystys valvoo teknisiä järjestelmiä.

Vastuu- ja varahenkilöt ovat Elina Kallio ja Jari Lehtonen, normaali viestintäkanava on asukasportaali ja porrashuoneiden ilmoitustaulut ja yhteyksien katketessa käytettävä varakanava on ovikohtainen tiedote.

Varautumisen ja tarvikkeiden tarkistus tehdään vuosittain ja merkitään taloyhtiön huoltokirjaan.

Suojautuminen aseelliselta uhalta

Aseellisen uhan tilanteessa kohteen käyttäjät suojautuvat kiinteistön omaan väestönsuojaan, jonka sijainti, käyttöönotto ja käytön aikainen toiminta on kuvattu tämän suunnitelman väestönsuojaa koskevissa osioissa. Suojautumiskäskyn antaa taloyhtiön turvallisuusvastaava tai hänen varahenkilönsä ja se välitetään käyttäjille asukasportaalin kiireviestillä ja ovikohtaisella tiedottamisella. Jos uhka kehittyy niin nopeasti, ettei väestönsuojaan ehditä siirtyä tai sitä ei ole vielä otettu käyttöön, suojaudutaan sisälle: siirrytään pois ikkunoiden ja ulkoseinien läheltä, suljetaan koneellinen ilmanvaihto, ovet ja ikkunat, ja käytetään suojana A-portaan kellarikäytävän ikkunatonta sisäosaa. Viranomaistiedotteita seurataan radiosta ja 112 Suomi -sovelluksesta, eikä tilasta poistuta ennen viranomaisen antamaa lupaa. Jos viranomaisen määrää evakuoinnista, toimitaan annetun ohjeen mukaan. Asukkaita tiedotetaan väestönsuojaan siirtymisestä porrashuoneittain asukasportaalin kiireviestillä ja tarvittaessa ovikohtaisesti, ja opastuksesta vastaa kussakin porrashuoneessa turvallisuusvastaava ja porrashuonekohtainen naapuriavun yhteyshenkilö. Apua tarvitsevat asukkaat avustetaan suojaan ennalta sovitun naapuriavun mukaisesti; jos siirtyminen ei onnistu, suojaudutaan asunnossa ikkunattomassa tai rakennuksen sisäosassa olevassa tilassa.

7. Turvallisuusjärjestelyt ja laitteet

Poistumisreitit ja opasteet

Ensisijaiset poistumisreitit kerroksittain: asunnoista poistutaan oman A- tai B-porrashuoneen maanpäällisestä ulko-ovesta; kellarista lähimmän porrashuoneen tai itäpäädyn uloskäynnin kautta.

Vaihtoehtoiset poistumisreitit tilanteessa, jossa ensisijainen reitti ei ole käytettävissä: kellarista käytetään vastakkaisen porrashuoneen uloskäyntiä, jos lähin reitti ei ole kulkukelpoinen.

Poistumisopasteiden ja mahdollisen turvavalaistuksen toteutus kuvataan kohteessa todetun tilanteen mukaan: jälkiheijastavat opasteet ja turvavalaistus kattavat porrashuoneet, kellarikäytävän ja yhteistilojen uloskäynnit; kiinteistöpäivystys tarkistaa ne neljä kertaa vuodessa.

Reitit pidetään esteettöminä ja ne johtavat kokoontumispaikalle Koivurinteenkujan puoleisen pysäköintialueen länsireuna, pelastustien ja rakennuksen savunmuodostusalueen ulkopuolella.

Kokoontumispaikka: Koivurinteenkujan puoleisen pysäköintialueen länsireuna, pelastustien ja rakennuksen savunmuodostusalueen ulkopuolella

Poistumisavun järjestelyt: Apua tarvitsevat asukkaat sopivat ensisijaisen avustajan ja varahenkilön oman porrashuoneensa naapuriavun yhteydessä. Avuntarpeesta ilmoitetaan pelastuslaitokselle heti kokoontumispaikalla.

Turvavalaistus:

	Porrashuoneiden, kellarikäytävän ja yhteistilojen turvavalaistus; koekäyttö huoltokieroksella neljä kertaa vuodessa
Poistumisopasteet:	Jälkiheijastavat poistumisopasteet A- ja B-portaissa, kellarikäytävässä sekä yhteistilojen uloskäynneillä
Palovaroittimet / paloilmoitin:	Huoneistojen verkkovirtaan kytketyt palovaroittimet ja kellarin yhteisten tilojen palovaroittimet; taloyhtiö vastaa kunnossapidosta
Alkusammutusvälineet:	6 kg:n jauhesammuttimet talosaunan pukuhuoneen ulkopuolella ja lämmönjakohuoneen ovella sekä sammutuspeite pesutuvassa
Ensiapuvälineet:	Ensiapulaukku A-portaan kerhohuoneen merkityssä kaapissa
Pelastustiet ja pääsy:	Pelastustie Koivurinteenkujalta sisäpihalle; nostopaikat molempien porrashuoneiden edustalla pidetään vapaina ympäri vuoden
Pääsulkujen sijainnit:	Veden pääsulku ja lämmönjakokeskus ovat kellarin lämmönjakohuoneessa, sähköpääkytkin sähköpääkeskuksessa B-portaan vieressä ja ilmanvaihdon hätäpysäytys lämmönjakohuoneen oven vieressä. Avaimet ovat avainsäilössä pelastuslaitosta ja kiinteistöpäivystystä varten

8. Väestönsuoja

Väestönsuojan sijainti:	kellarikerroksessa A-portaan itäpäässä; sisäänkäynti kellarikäytävältä ja hätäpoistumislukku rakennuksen itäpäädyn ulkopuolelle
Suojaluokka / tyyppi:	S1-teräsbetonisuoja
Suojapaikkojen määrä:	42 henkilöä
Väestönsuojan hoitaja / vastuhenkilö:	Jari Lehtonen, taloyhtiön turvallisuusvastaava
Varahenkilö:	Elina Kallio, hallituksen puheenjohtaja
Viimeisin toimintakunnon tarkastus tai huolto:	15.5.2026
Piirustusten ja asiakirjojen sijainti:	Väestönsuojapiirustuksen, tarkastuspöytäkirjojen, käyttö- ja huolto-ohjeiden sekä mahdollisen erillisen käyttöönotto-ohjeen paperisten asiakirjojen sijainti on väestönsuojan sisäänkäynnin vieressä oleva sininen asiakirjakaappi. Sähköinen sijainti on taloyhtiön asukasportaalin turvallisuusasiakirjat.

Varustelu ja kunto

Väestönsuoja sijaitsee kellarikerroksessa A-portaan itäpäässä; sisäänkäynti kellarikäytävältä ja hätäpoistumislukku rakennuksen itäpäädyn ulkopuolelle, ja se on S1-teräsbetonisuoja. Viimeisin toimintakunnon tarkastus on tehty 15.5.2026; tarkastuksen teki pätevä väestönsuojatarkastaja. Suojaoven ja sulkuluukkujen nykytila: suojaovi ja sulkuluukut ovat ehjät, tiivisteet uusittiin tarkastuksen yhteydessä. Ilmanvaihtolaitteen, ylipaineventtiilien ja mahdollisen erityissuodattimen nykytila: ilmanvaihtolaitte koekäytettiin, ylipaineventtiilit toimivat ja erityissuodatin on sinetöity sekä päiväykseltään voimassa. Hätäpoistumisreitit, viemärin sulun, varavesi-, käymälä- ja viestiyhteysvarusteiden nykytila: hätäpoistumisreitti ja viemärin sulku ovat toimintakuntoiset; varavesiastiat, kuivakäymälät

ja paristokäyttöinen radio ovat suojan varustehyllyllä. Tarkastuksessa ei todettu avoimia puutteita; seuraava vuosi-huolto tehdään toukokuussa 2027.

Materiaalinen varautuminen ja varusteiden säilytys

Väestönsuojan varusteiden ja tarvikkeiden nykytila on hankittu ja inventoitu 15.5.2026. Säilytyspaikka ja avainten tai kulkuoikeuksien haltijat ovat väestönsuojan merkityt varustehyllyt; avaimet ovat Jari Lehtosella, Elina Kalliolla ja avainsäilössä. Varustehyllyillä säilytetään käyttöönoton työkalut, hätäpoistumisreitit avaamisvälineet, ilmanvaihtolaitteen huoltotarvikkeet, alkusammutus- ja ensiapuvälineet, valaisimet, radio sekä varavesi- ja käymälätarvikkeet. Puuttuvat tai uusittavat tarvikkeet: ei avoimia hankintoja; turvallisuustavara tarkistaa paristot ja ensiaputarvikkeiden päiväkset toukokuussa 2027. Varusteiden riittävyys ja kunto tarkistetaan vuosittain väestönsuojan huollon yhteydessä. Pienemmässä suojassa varusteiden tilantarve on rajallinen, joten säilytyspaikat sovitaan niin, etteivät varusteet vie suojapaikkoja tai tuki kulkureittejä.

Normaaliolojen käyttö ja tyhjennettävät tavarat

Väestönsuojan normaaliolojen käyttö on asukkaiden irtaimistovarasto. Käyttöönotossa poistettava irtaimisto ja kalusteet ovat 18 merkittyä varastohäkkiä, irtohyllyt ja käytävämatot, ja niiden välivarastointipaikka on pysäköintialueen länsireunan lukittava vaihtolava. Tyhjennyksestä vastaa Jari Lehtonen ja Elina Kallio. Kulkureitti, suojaovi, hätäpoistumisreitti ja ilmanvaihtolaitteet pidetään sellaisina, että suoja voidaan valmistella käyttöön määräajassa.

Väestönsuojan laitteet ja varusteet pidetään käyttökuntoisina valmistajien käyttö- ja huolto-ohjeiden mukaan. Säännöllinen vuosihoito kirjataan huolto-ohjelmaan, ja vähintään 10 vuoden välein tehtävä toimintakunnon tarkastus sekä mahdollinen tiiveyskoe dokumentoidaan tarkastuspöytäkirjaan. Vuosittain tarkistetaan vähintään ovet ja luukut, tiivisteet, hätäpoistumisreitti, ylipaineventtiilit, viemärin sulkuventtiili, ilmanvaihtolaitteen koekäyttö, viestiyhteydet ja näkyvät puutteet. Havaitut puutteet korjataan vastuuhenkilön seurannassa, ja tarkastuspöytäkirjat sekä käyttö- ja huolto-ohjeet säilytetään myös käyttöönoton aikana helposti löydettävässä paikassa.

9. Väestönsuojan käyttöönotto ja käyttö

Käyttöönoton aikajana

0-6 h: vastuuhenkilö kokoaa käyttöönottoon osallistuvat henkilöt, ottaa esille avaimet, väestönsuojapiirustuksen, käyttö- ja huolto-ohjeet sekä tarkastuspöytäkirjat ja käynnistää tilan tyhjennyksen. 6-24 h: rakenteet, ovet, luukut, hätäpoistumisreitti, ilmanvaihtolaitteisto ja viemärin sulku saatetaan käyttövalmiiksi, tarvittavat työkalut sekä varavesi- ja käymälävarusteet kootaan. 24-72 h: Käyttöönotossa korostuu ilmanvaihtolaitteen oikea käyttötila, erityissuodattimen kunto sekä se, että pienemmän suojan henkilömäärä ja tilankäyttö pysyvät mitoituksen mukaisi-

na. Viestiyhteydet testataan, käyttäjille jaetaan lyhyt tiedote, suoja jätetään valmiustilaan tai otetaan käyttöön viranomaisohjeiden mukaan niin, että 72 tunnin vaatimus täyttyy.

Käyttöönoton vaiheistus

1. Ota esille väestönsuojapiirustus, avaimet, muut asiakirjat, käyttö- ja huolto-ohjeet sekä viimeisin tarkastuspöytäkirja ennen työn aloittamista.
2. Tyhjennä suoja normaaliolojen käytöstä ja varmista esteetön kulku sisäänkäynnille sekä hätäpoistumisreiteille.
3. Sulje normaaliolojen ilmanvaihto tiiviisti ja siirrä väestönsuojan ilmanvaihto oikeaan käyttötilaan tilanteen mukaan.
4. Tarkista ovet, luukut, hätäpoistumisreitti, venttiilit, viemärin sulkku, varavesi, käymäläratkaisu, viestiyhteydet ja tarvittavat työkalut.
5. Käyttöönnotossa korostuu ilmanvaihtolaitteen oikea käyttötila, erityissuodattimen kunto sekä se, että pienemmän suojan henkilömäärä ja tilankäyttö pysyvät mitoituksen mukaisina.
6. Jaa käyttäjille selkeät toimintaohjeet, vastaa henkilölaskennasta, kirjaa puutteet ja varmista että suojan lyhyt käyttäjätiedote on heti saatavilla.

Käyttövaiheet suojautumisen aikana

Väestönsuojan ilmanvaihdon käyttövaiheita on kolme: ohituskäyttö, sulkukäyttö ja suodatuskäyttö. Niiden lisäksi suojaa pidetään valmiustilassa aina, kun suojautumistarvetta ei ole: suoja on valmisteltu käyttökuntoon, laitteet ovat käyttövalmiina ja ilman vaihtuvuus varmistetaan käyttämällä ilmanvaihtolaitetta säännöllisesti ohituskäytöllä. Suojautuminen aloitetaan yleensä ohituskäytöllä, jossa ulkoilma johdetaan esisuodattimen kautta suoraan suojaan ja ilma vaihtuu nopeasti; ohituskäyttöä käytetään, kun ulkona ei ole myrkyllisiä kaasuja eikä radioaktiivisia aineita. Sulkukäyttöön siirrytään, jos ilmanottoaukon läheisyydessä on savua tai runsaasti pölyä, voimakkaassa laskeumatilanteessa sekä aina siirryttäessä ohituskäytöstä suodatuskäyttöön: ilmanvaihto pysäytetään ja ulko-ovi, luukut, paineventtiili, ylipaineventtiilit sekä viemärin, veden ja lämmityksen sulkuventtiilit suljetaan. Sulkukäyttö on lyhytaikainen — täydessä suojassa enintään noin kaksi tuntia — minkä jälkeen siirrytään suodatus- tai ohituskäyttöön. Suodatuskäyttöön siirrytään viranomaisen määräyksestä tai kun ulkona havaitaan myrkyllisiä kaasuja tai radioaktiivista ainetta; erityissuodatin ei suodata hääkää, joten savutilanteessa palataan sulkukäyttöön. Käyttövaiheen vaihdosta päättää suojan johtaja, ja ilmanvaihtolaitteen käyttöön on perehdytetty Jari Lehtonen, Elina Kallio ja kaksi vuosihuollon yhteydessä perehdytettyä asukasta. Suojakohtaiset ohjeet käyttövaiheista ja niiden välillä siirtymisestä ovat ilmanvaihtolaitteen valmistajan käyttöohjeessa, jota säilytetään ilmanvaihtolaitteen työkalulaatikossa. Erityissuodattimen kunto ja oikea asennus korostuvat, ja pienemmässä suojassa henkilömäärä vaikuttaa suoraan sulkukäytön enimmäiskesto: mitä enemmän suojautujia, sitä lyhyempi aika.

Toiminta ongelma- ja vaaratilanteissa suojautumisen aikana

Sähkökatko: Todettu varautuminen valaistukseen ja viestintään on varustehyllyn LED-taskulamput, varaparistot, kaksi varavirtalähdettä ja paristokäyttöinen radio. Käytä vain suojassa tosiasiallisesti olevia otsa- tai taskulamppuja, varavirtalähteitä ja radiota, ja seuraa viranomaistiedotteita käytettävissä olevalla tavalla.

Tapaturma ja ensiavun tarve: Ensiapuvälineiden ja kirjallisten ohjeiden nykytila ja sijainti ovat sisäänkäynnin viereisen kaapin ensiapulaukku ja kirjalliset ensiapuohjeet. Ensiavusta vastaa ensiaputehtävään nimetty suojautuja. Vakavassa tilanteessa soitetään 112, jos yhteys toimii, ja toimitaan hätäkeskuksen ohjeen mukaan.

Pieni tulipalo: Käytettävissä oleva alkusammutuskalusto ja sen sijainti ovat suojaoven sisäpuolella olevat 6 kg:n jauhesammutin ja sammutuspeite. Palo sammutetaan välittömästi vain, jos se voidaan tehdä turvallisesti, ja savun leviäminen estetään. Jos palo on ulkona ilmanottoaukon läheisyydessä, siirrytään sulkukäyttöön, koska erityissuodatin ei suodata häkää.

Hätäpoistumisreitti: Hätäpoistumisreitti sijaitsee suojan itäseinällä; seinäluukku johtaa suoraan rakennuksen itäpäädyn ulkopuolelle. Reitin avaamiseen tarvitaan leka, kaksi kankea ja lapio, jotka säilytetään hätäpoistumislukun vieressä olevassa työkalutelineessä ja jotka ovat saatavilla koko suojautumisen ajan. Reitin käytöstä vastaa ovivahti suojan johtajan määräyksestä, ja reitin esteettömyys tarkistetaan käyttöönoton yhteydessä.

Tehtävänjako suojautumisen aikana

Suojautumistilannetta johtaa Jari Lehtonen ja hänen estyneenä ollessaan Elina Kallio. Jos kumpaakaan ei ole paikalla, johtaja valitaan suojassa olevien joukosta. Suojautumisen aikaiset tehtävät jaetaan paikalla olevien kesken suojautumisen alussa: ilmanvaihtolaitteen käyttö ja käyttövaiheen vaihdot Jari Lehtonen tai tehtävään perehdytetty asukas, ovivahti ja suojaan saapuvien opastaminen, erityistä tukea tarvitsevien avustaminen, tilannekuvan ylläpitäminen ja viranomaistiedotteiden seuranta, laitteiden pienet huoltotoimet sekä siivous ja järjestyksen ylläpito. Tehtäviä kierrätetään pitkittyvässä suojautumisessa, ja tehtävänjako tarkistetaan aina, kun suojan käyttäjät vaihtuvat. Pienemmässä suojassa riittää kevyt tehtävänjako, mutta ilmanvaihtolaitteen käyttäjä ja ovivahti nimetään aina erikseen.

Viestintä ja ohjeistus

Etukäteisohjeen vastaanottajat ovat kaikki asukkaat ja huoneistoissa säännöllisesti työskentelevät avustajat. Lyhyt tiedote kertoo suojan todellisen sijainnin, mukaan otettavat tavarat, hätäpoistumisreitit ja käyttöönoton perusvaiheet. Tiedotteen paperinen ja/tai sähköinen säilytyspaikka on A- ja B-portaan ilmoitustauluilla sekä asukasportaalin turvallisuusohjeissa. Käyttöönoton aikana käyttäjät tavoitetaan kanavilla asukasportaalin kiireviesti, ovikohtainen tiedottaminen ja sähkökatkossa porrashuoneiden ilmoitustaulut. Viestinnästä vastaavat Jari Lehtonen ja Elina Kallio. Ohjeissa tarvittavat kielet ja saavutettavat muodot ovat suomi ja englanti; lyhyt ohje on saatavilla selkokielisenä tulosteena, ja suojassa annetaan tiivis käyttöohje myös niille, jotka eivät tunne suojaa ennestään.

Väestönsuojasta on laadittu erilliset liitteet (Liite 2: Väestönsuojan käyttöönotto-ohje; liite 3: Väestönsuojan pohjakuva), jotka liitetään pelastussuunnitelman liitteiksi ja pidetään saatavilla käyttöönoton aikana.

10. Vastuuhenkilöt

Rooli	Nimi	Puhelin	Sähköposti
Hallituksen puheenjohtaja	Elina Kallio	050 555 0142	hallitus@example.com
Taloyhtiön turvallisuusvas- taava	Jari Lehtonen	050 555 0276	turvallisuus@example.com
Kiinteistöpäivystys	Koivurinteen kiin- teistöpäivystys	050 555 0391	huolto@example.com

11. Viestintä, perehdytys ja harjoitukset

Tiedottaminen ja viestintä

Pelastussuunnitelman keskeiset ohjeet annetaan asukkaille, uusille asukkaille ja kiinteistössä säännöllisesti työskenteleville palveluntuottajille kanavilla asukasportaalissa, sähköpostilla ja porrashuoneiden ilmoitustauluilla. Uudet käyttäjät perehdytetään muuton yhteydessä annettavalla turvallisuustiedotteella, jonka jakamisesta vastaa hallituksen puheenjohtaja. Päivityksistä tiedotetaan asukasportaalin tiedotteella ja ilmoitustauluilla, ja ajantasainen suunnitelma on saatavilla asukasportaalissa sekä A-portaan kerhohuoneen turvallisuuskansiossa.

Perehdytys ja koulutus

Koulutettavat ryhmät ovat hallituksen jäsenet, turvallisuusvastaava, kiinteistöpäivystys ja vapaaehtoiset porrashuoneyhteyshenkilöt. Perehdytyksessä käsitellään hätäilmoitus, poistumisreitit, kokoontumispaikka, avustamistehtävät ja kohteessa olevien alkusammutusvälineiden käyttö. Koulutuksen toteutustapa, vastuuhenkilö ja tavoiteaikataulu ovat turvallisuusilta syyskuussa joka toinen vuosi; järjestämisestä vastaa turvallisuusvastaava. Toteutuneet koulutukset kirjataan hallituksen kokousmuistioon ja huoltokirjaan.

Harjoituksen aihe ja osallistujat: poistuminen ja pelastuslaitoksen opastaminen; osallistujina asukkaat ja kiinteistöpäivystys. Seuraava harjoitus järjestetään syyskuussa 2027, ja siitä vastaa Jari Lehtonen. Harjoituksessa testataan ovikohtainen hälyttäminen, porrashuoneiden poistuminen, naapuriapu, henkilölaskenta ja opastus. Havainnot, korjaustoimet ja niiden vastuuhenkilöt kirjataan hallituksen kokousmuistioon ja huoltokirjaan.

12. Suunnitelman ylläpito ja jakaminen

Ylläpidosta vastaava:	Taloyhtiön hallitus; käytännön päivityksistä vastaa turvallisuusvastaava Jari Lehtonen
Tarkistusväli:	Vuosittain elokuussa sekä aina olosuhteiden, vastuuhenkilöiden tai turvallisuusjärjestelyjen muuttuessa
Viimeisin päivitys:	28.8.2026

Turvallisuusvastaava kokoaa muutokset, hallitus hyväksyy päivitetyn suunnitelman kokouksessaan ja uusi versio jaetaan asukkaille. Vanhentunut tuloste korvataan molempien porrashuoneiden ilmoitustauluilla.

Jakelu ja saatavuus

Pelastussuunnitelman ajantasainen versio säilytetään A-portaan kerhohuoneen turvallisuuskansiossa ja tarvittaessa sähköisesti taloyhtiön asukasportaalissa. Suunnitelma tai sen käyttäjäryhmälle olennainen tiivistelmä jaetaan asukkaille asukasportaalin linkkinä ja keskeiset toimintaohjeet porrashuoneiden ilmoitustauluilla. Päivityksistä vastaa turvallisuusvastaava, ja vanhentuneet versiot poistetaan käytöstä korvaamalla ilmoitustaulujen tulosteet ja arkistoimalla edellinen sähköinen versio.

13. Liiteluettelo

Nimi	Tyyppi	Muoto	Koko
1. Kohteen pohjakuva ja poistumisreitit 1	Pohjakuva	PDF	-
2. Väestönsuojan käyttöönotto-ohje	Muu liite	PDF	-
3. Väestönsuojan pohjakuva 2	Pohjakuva	PDF	-

Alkuperäiset liitetiedostot voi avata ja ladata asiakirjan Liitteet-näkymästä Arkistossa.